

PL-Olsztyn: Meble laboratoryjne
2010/S 46-067865

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE:

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, Kontakt Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, Biuro Projektu Bio, ul. Romana Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn, Do wiadomości Magdalena Bubel, 10-957 Olsztyn, POLSKA/POLAND. Tel. +48 895245254. E-mail magdalena.bubel@uwm.edu.pl. Faks +48 895245260.

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.uwm.edu.pl/zamowienia.

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego.

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI:

Inne: Uczelnia Publiczna.

Edukacja.

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa wyposażenia podstawowego do Laboratoriów na ul. Oczapowskiego 5 i Prawocheńskiego 2 w ramach projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007–2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno–badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności” (etap 3, zadanie 3, kontrakt 8).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług:

Dostawy.

Kupno.

Główne miejsce realizacji dostawy: Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego.

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej:

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów):

Dostawa wyposażenia podstawowego do Laboratoriów na ul. Oczapowskiego 5 i Prawocheńskiego 2 w ramach projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007–2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno – badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności” (etap 3, zadanie 3, kontrakt 8).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

39180000.

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):**

Nie.

II.1.8) **Podział na części:**

Nie.

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:**

Nie.

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Dostawa wyposażenia podstawowego do Laboratoriów na ul. Oczapowskiego 5 i Prawocheńskiego 2 w ramach projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007–2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno–badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności” (Etap 3, Zadanie 3, Kontrakt 8). Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli i stołów laboratoryjnych.

Szacunkowa wartość bez VAT: 161 433,60 PLN.

II.2.2) **Opcje:**

Nie.

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI:**

Okres w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia).

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych).

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:**

Nie.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu opisany został odpowiednio w sekcji III 2.2. oraz III 2.3.
3. W celu potwierdzenia, że wobec wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli wykonawca odpowiednio wykaże, że nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert nie zalegał z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać, że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Wykonawca wykaże także, że sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych a czyny zabronione pod groźbą kary. Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów świadczeń, wymienionych w pkt. 5 ppkt. 5.1-5.7. Nie wykazanie potwierdzenia spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie treścią art. 24 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający uzna za odrzuconą.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
 - 5.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
 - 5.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składani ofert .
 - 5.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 Pkt. 4–8 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8 mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5. pkt. 5.2 -5.4 i 5.6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5. pkt. 5.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.2 i 1.4, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na ww. zasadach, ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie dokumentów o których mowa w pkt. 5 ppkt. 5.1-5.7.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu rejestrowego oraz jej podpisem. Wykonawca załączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Kopie dowodu wpłaty wadium.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W zakresie warunku wskazanego w sekcji III. 2.1. pkt.1 ppkt.1.4. opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedstawia w następujący sposób:

— Wykonawca wykaże posiadanie środków własnych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 2. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy w postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego sposobu dokonania oceny spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej wskazanego w sekcji III. 2.1. pkt. 1. ppkt. 1.4., Zamawiający żąda:

— Informacji banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji o której mowa w pkt. 2.

III.2.3) **Zdolność techniczna:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W zakresie warunku wskazanego w sekcji III. 2.1. pkt. 1. ppkt.1.2. opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedstawia w następujący sposób:

— W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonawca wykaże realizację minimum 2 dostaw mebli laboratoryjnych o wartości 80 000,00 PLN netto, każda ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 2. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy w postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego sposobu dokonania oceny spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda:

— Wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, każda w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są

wykonywane należycie, zgodnie z postawionym warunkiem oraz opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w sekcji III. 2.1. pkt. 1 ppkt. 1.2. polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy prawo zamówień publicznych podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w sekcji III. 2.1 pkt.5. ppkt. 5.1 - 5.7.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone:**

Nie.

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury:**

Otwarta.

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu:**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia:**

Najniższa cena.

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:**

Nie.

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

25/2010/PN/DZP/RPW.

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:**

Nie.

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 12.4.2010 - 10:00.

Dokumenty odpłatne: nie.

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

12.4.2010 - 10:00.

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert).

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert:**

Data: 12.4.2010 - 10:30.

Miejsce: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, Biuro Projektu Bio, ul. Romana Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak.

Członkowie komisji przetargowej oraz osoby zainteresowane.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ:

Nie.

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH:

Tak.

Odniesienie do projektów i/lub programów: Dostawa wyposażenia podstawowego do Laboratoriów na ul. Oczapowskiego 5 i Prawocheńskiego 2.

W ramach projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007–2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno–badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności” (etap 3, zadanie 3, kontrakt 8).

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE:

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom technicznym i jakościowym określonym szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający wymaga:

1.1 W zakresie zadania nr 1, dla zaoferowanych stołów laboratoryjnych z dwustronnymi przystawkami i kwasoodpornymi blatami z szafkami i szufladami:

— Deklaracja CE w zakresie PN-EN 13150:2004 „Stoły robocze do laboratoriów-Wymiary, wymagania bezpieczeństwa i metody badań” wydaną przez producenta,

— Deklarację CE w zakresie PN-EN14727:2006/U/ „Meble laboratoryjne-Meble laboratoryjne do przechowywania-Wymagania i metody badań”, wydaną przez producenta,

— Atest PZH wydany przez Państwowy Zakład Higieny w Warszawie lub Instytucję mu równoważną,

— Oświadczenie lub opinię wydaną przez akredytowane laboratorium poświadczającą możliwość i przydatność używania mebli w placówkach użyteczności publicznej,

— Dokument potwierdzający, iż zamontowana przy stanowisku do mycia oczomyjka jest wykonana zgodnie z normą EN 15154 – 2.

1.2. W zakresie zadania nr 2, dla zaoferowanych mebli laboratoryjnych :

— Certyfikat systemu jakości potwierdzający spełnianie wymagań odpowiedniej Polskiej Normy dotyczącej systemów zapewniania jakości w zakresie projektowania, produkcji, dostarczania oraz serwisowania mebli i urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów jakości w rozumieniu Ustawy z dnia 3.4.1993 roku o badaniach.

I certyfikacji (Dz. U. Nr 55 poz. 250 z późniejszymi zmianami) - ważny certyfikat należy dołączyć do oferty,

— Certyfikat systemu jakości czyli certyfikat spełniania wymagań odpowiedniej Polskiej Normy dotyczącej systemów zapewnienia jakości w zakresie dostarczenia, montowania oraz serwisowania mebli i urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę akredytowaną w Polsce i uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów zarządzania jakością w rozumieniu Ustawy z dnia 30.8.2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 nr 204 poz. 2087 z późn. zm.) - ważny certyfikat należy dołączyć do oferty,

— Atest higieniczny dla epoksydowych, łatwo zmywalnych farb proszkowych wykorzystanych przy wykonaniu stelaży stołów laboratoryjnych,

— Atest higieniczny lub inny dokument równoważny dla zaoferowanych blatów roboczych wykonanych z płyty laminowanej na bazie płyty biurowej o grubości nie mniejszej niż 28 mm, pokrytej laminatem wysokociśnieniowym,

- Atest Higieniczny ogólny i Świadectwo Jakości Zdrowotnej wystawione przez akredytowane laboratorium dla blatów wykonanych z ceramiki monolitycznej chemoodpornej i odpornej na zabarwienia,
- Zaświadczenie wystawione przez niezależne laboratorium badawcze potwierdzające, iż ceramika monolityczna, z której wykonany jest blat zlewowy spełnia normę EN 14411(ISO 13006), zaś jej powierzchnia normę EN 87,
- Zaświadczenie wystawione przez niezależne laboratorium badawcze potwierdzające, iż ceramika monolityczna, z której wykonane są blaty robocze spełnia normy EN 10545 – 13 w zakresie odporności chemicznej; EN 10545 – 5 w zakresie udarności; normy EN 10545 – 4 w zakresie wytrzymałości mechanicznej na zaginanie i rozciąganie; normy EN – 101 w zakresie odporności na zadrapanie,
- Atest higieniczny lub inny dokument równoważny dla zaoferowanych szafek laminowanych, w których korpus wykonany jest z płyty wiórowej o grubości nie mniejszej niż 18 mm, obustronnie laminowanej,
- Atest higieniczny lub inny dokument równoważny dla zaoferowanych szafek laminowanych, których fronty wykonane są z płyty wiórowej o grubości minimum 18 mm, pokrytej obustronnie laminatem wysokociśnieniowym,
- Atest higieniczny na piankę poliuretanową dopuszczający ją do wykorzystania w produkcji mebli, dla oferowanych krzeseł laboratoryjnych,
- Rysunek poglądowy i zdjęcie kolorowe krzesła laboratoryjnego pozwalające na potwierdzenie podstawowych wymiarów przedmiotu zamówienia,
- Parametry techniczne przystawek muszą znajdować potwierdzenie w załączonych do oferty katalogach oraz fotografiach,
- Atest higieniczny lub inny dokument równoważny potwierdzający, iż przy montażu i produkcji mebli wykorzystywane są odpowiednie silikonu oraz fugi,
- Dokument potwierdzający, iż wszystkie elementy umeblowania wyposażone w gniazda oraz urządzenia elektryczne zgodne są z Polską Normą PN IEC 60364-4-41, a w szczególności posiadają zabezpieczenia przed porażeniem w wyniku bezpośredniego dotyku,
- Certyfikat zgodności wydany przez niezależną jednostkę badawczą akredytowaną w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów potwierdzający, iż meble laboratoryjne wykonane są zgodnie z normami: PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14722:2006,
- Deklaracja i znak CE zgodnie z ustawą z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności dla zaoferowanych szafek, stelaży i przystawek,
- Dokument potwierdzający, iż zaoferowane szafki, stelaże i przystawki wykonane są zgodnie z normą PN-EN 45014:2000.

1.3 W zakresie zadania nr 3, dla zaoferowanych mebli laboratoryjnych:

- Certyfikat systemu jakości, czyli certyfikat spełniania wymagań odpowiedniej Polskiej Normy (PN-EN ISO 9001:2000) dotyczącej systemów zapewniania jakości w zakresie projektowania, produkcji, dostarczania i serwisowania mebli oraz urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę akredytowaną w Polsce i uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów zarządzania jakością w rozumieniu Ustawy z dnia 30.8.2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 nr 204 poz. 2087 z późn. zm.) - ważny certyfikat należy dołączyć do oferty,
- Atest higieniczny lub inny dokument równoważny potwierdzający, iż przy montażu i produkcji mebli wykorzystywane są odpowiednie silikonu oraz fugi epoksydowe,
- Certyfikat zgodności wydany przez niezależną jednostkę badawczą akredytowaną w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów potwierdzający, iż zaoferowane stoły laboratoryjne wykonane są zgodnie z normami: PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14727:2006,

— Dokument potwierdzający, iż meble laboratoryjne wykonane są zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 13150 oraz posiadają stosowną deklarację i znak CE (zgodnie z ustawą z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności i PN-EN 45014:2000),

— W celu potwierdzenia spełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty próbki frontu szafki oraz uchwyty,

— W celu potwierdzenia spełniania wymagań przez oferowane wyroby do oferty należy dołączyć katalogi i foldery z opisami i szczegółowymi fotografiami oferowanych (jeżeli w katalogu nie ma szczegółowych fotografii mebli i ich elementów, należy je dodatkowo dołączyć do oferty).

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17 A, 02-676 Warszawa, POLSKA/POLAND. Tel. +48 224587702.
URL: <http://uzp.gov.pl>.

VI.4.2) **Składanie odwołań:**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych). Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17 A, 02-676 Warszawa, POLSKA/POLAND. Tel. +48 224587702.
URL: <http://uzp.gov.pl>.

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

2.3.2010.